



社区内部审查程序

1. 什么是内部审查?

一些由 SACAT 做出的决定会由 SACAT 内部做出审查。这些就是“对 SACAT 决定的内部审查”（也被称作“内部审查”）。

2. 什么时候在哪里申请

任何有适当利益的一方都可以提出寻求内部审查的申请。

如果您不同意仲裁庭的裁决，并相信其所作出的决定是不正确的或者认为不同的决定会更好，那么您有权提交申请。

内部审查的申请必须在上一个决定作出后的一个月内提交。

如果内部审查的申请在一个月之外提交，在 SACAT 认为是公平并合理的情况下，可以延长时限。您不要假设延期肯定会被批准的。

SACAT 的申请可以在 SACAT 的网站上在线申请。如果您想要了解更多有关申请的信息或者您认为您已经准备好提交内部审查的申请，请访问网站：

www.sacat.sa.gov.au/applications

如果您不能在线申请，您还可以：

- 前往 SACAT 的办事处 **Level 4, 100 Pirie Street, Adelaide** 在办事人员或志愿者的帮助下亲自申请；或者
- 拨打 SACAT 的电话 **1800 723 767** 办事人员可能会通过电话对您进行帮助；或者
- 对于涉及精神健康的案件，如果下达的命令是针对您的，那么您可以填写精神健康

审查表，该表可以在医院的病房或者在 SACAT 的网站上找到：

www.sacat.sa.gov.au/resources-updates/forms

3. 收费和费用

根据 SACAT 法规规定，申请费为\$509.00。在某些情况下 SACAT 有权力免除这个费用。如果命令中针对的某人正要提交申请，那么他不需要付费，因为命令中针对的某人是免费的。

有关费用的更多信息，请参阅：

www.sacat.sa.gov.au/bringing-a-case/fees-and-charges

在未付费或未得到仲裁庭免除费用的情况下，申请不被视为已提交。在交付或减免费用之前，任何延期申请都不做考虑。

4. 请求搁置一个以前决定的申请

申请内部审查并不会使原先的决定搁置或停止操作。

如要求将前一个决定搁置（一个搁置），申请者必须在申请里特别注明或者书面写信给 SACAT，说明他们寻求将前一个决定搁置的要求。寻求搁置的要求，必须有适当的理由或文件支持。

要求搁置的请求会由一位主席级的成员受理并相应作出决定。如果搁置被批准，那么前一个决定的操作将会被搁置，一直到有关内部审查的决定作出之后。

如果搁置被拒绝，并不意味着申请就到此为止了，只是说要求将前一个命令搁置的请求被拒绝了。申请可继续进行（如果申请人愿意的话），尽管审查还在进行，前一命令仍继续生效并且有可能被执行。



5. 法律代表

对于监护、行政以及心理健康案件的内部审查，命令针对人员有权被安排法律代表。这将由 SACAT 通过法律服务委员会免费为该人安排。

关于安排法律代表，命令针对人员需要通知 SACAT 他们在寻找代表人。如果命令针对人员有监护人并有权代表该人做出法律决定，那么监护人可以通知 SACAT。

可以通过电话、电子邮件甚至亲自前来，在申请中提交同意书。

法律服务委员会从核准的律师中安排法律代表。法律代表只提供给命令针对人员。

6. 法律代表预计会做什么

案件一方的法律代表，预计会向 SACAT 提交行事通知。

法律代表必须确保他们在规定的时间内遵守仲裁庭的所有法律要求、命令和指示。

SACAT 将会通过各方的法律代表与客户联系，将不会直接与客户联系。法律代表将所有有关信息和文件告知他们的客户是非常重要的。

7. 有关各方或人员预计会做些什么

因案件正受到审查，所有涉事的相关方和人员将会收到内部审查通知。SACAT 预计每一位相关人员都会因此作出反应，并告诉 SACAT 他们是否愿意参与内部审查。如果愿意，他们将以书面形式说明他们对此事感兴趣的原因。

根据仲裁庭的指示，有关当事人可能会被邀请出席有关案件的全面听证。

8. 大致时间

一旦证据和原判决理由都已经完成，法律代表已经指定，所有的法律代表人有机会获得相关的指示，该案件将会被列入听证会。

一旦这些任务完成就绪，该案件将被设定方向性听证会，会上仲裁庭成员可考虑该案件是否已经准备好开始进行。如案件已经准备好了，则会设定全面听证会的日期。可能会提供指导以促进对案件的有效听证。

如果认为申请是紧急的，请在提交申请表的时候或者致电 SACAT: 1800 723 767 或者通过电子邮箱: sacat@sacat.sa.gov.au 通知 SACAT。一旦确认，SACAT 在列入该案件时会予以考虑。

9. 证据与材料

在最初阶段，提交内部审查申请的时候并不需要新的材料。

一旦发展到方向性听证时，仲裁庭成员可能会让各方提供进一步的材料，要求申请人提供复审修改理由或者从各方人员中寻求新的争议框架。

但是，应该注意的是内部审查的展开主要是建立在那些展示在初审听证会上的证据基础上的。这包括了展示给仲裁庭的材料以及听证会的笔录文件。只有当仲裁庭对证据是否针对公平解决案件满意时，才能允许附加证据。各方都可向仲裁庭提交。

请注意，任何提交的证据都有可能让其他相关方看到，除非 SACAT 已经下达了一个相反的命令。

10. 方向性听证会

方向性听证会是主席级成员或高级执行成员主持进行的初步听证会，讨论内部审查将如何进行并向各方发出指示。然后可以将该申请转交进一步的方向性听证会（如果需要进一步的材料或指示）或全面听证会。

方向性听证会只处理程序问题，通常只有直接当时人或其法定代表人必须出席。

11. 全面听证会

全面听证会是审理仲裁庭原审的听证据与决定，以及审理其允许提出任何进一步证据的地方。仲裁庭将确定它认为是正确和可取的决定。所有对此事有利益关系的人都可以参加，但须以审判庭的权力来决定是否排除某人听证的部分或全部参与。

本仲裁庭邀请各方亲自出席全面听证会。如果一方正在住院、在监狱或偏远地区，SACAT 可以通过视频或电话会议安排参与。

听证会的决定会在听证会的当时或以后做出。

12. 对内部审查的决定不满意？

如果相关内部审查做出了决定而您对这个决定并不满意，那么该决定将不能在 SACAT 内部继续受理。如果您寻求对内部审查决定做出上诉，那么您将需要去**最高法院**申请搁置上诉。

请拨打最高法院的联系电话 **8204 0289** 询问有关上诉事宜

SACAT 不保证本指南中信息的准确性或完整性，不承担任何您依赖本指南而产生的责任。

您应该寻求自己的法律建议。



