

Παρουσία στις, και τι αναμένετε σε Ακροάσεις στον Κοινοτικό Κλάδο

ΑΚΡΟΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΗΔΕΜΟΝΙΑ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΣΕ ΙΑΤΡΙΚΗ ΘΕΡΑΠΕΙΑ ΚΑΙ ΕΚ ΤΩΝ ΠΡΟΤΕΡΩΝ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΦΡΟΝΤΙΔΑ

Ποιος πρέπει να παραστεί σε Ακρόαση;

1. **Τα μέρη:** Ο αιτών/Οι αιτούντες, το άτομο που αφορά η αίτηση.
2. **‘Κάθε ενδιαφερόμενο άτομο’:** άτομο που ενδιαφέρεται για την ευημερία του ατόμου που είναι το υποκείμενο περιλαμβανομένου του Δημόσιου Συνηγόρου, ατόμων που έχουν διοριστεί με εκ των προτέρων οδηγίες για φροντίδα ή με συνεχές πληρεξούσιο, ατόμων που προτείνονται ως κηδεμόνες/διαχειριστές, ή ατόμων που είχαν εμπλακεί στην φροντίδα του ατόμου, λειτουργοί για την υπόθεση, λειτουργοί κλειδιά και παροχείς διαμονής ή κάτι παρόμοιο. Τα άτομα αυτά μπορούν να παραστούν για να κάνουν υποβολές ή ως μάρτυρες.
3. Επίσης μπορούν να παραστούν και **άλλα άτομα όπως:** νομικοί αντιπρόσωποι, αναγνωρισμένοι συνήγοροι και άτομα στήριξης του υποκείμενου ατόμου και άλλα άτομα με πρόπτων συμφέρον στην αίτηση, όπως οικογένεια, φίλοι, μάρτυρες ή παρατηρητές, δηλ. ο/η σύντροφος ή φίλος/η μέλους της οικογένειας.
4. **Διερμηνέας:** ειδοποιείστε το SACAT έγκαιρα για να είναι παρών στην ακρόαση κατάλληλος διερμηνέας.

Το άτομο που είναι το υποκείμενο της αίτησης πρέπει να παραστεί;

Το άτομο που είναι το υποκείμενο της αίτησης έχει δικαίωμα να παραστεί γιατί μπορεί να εκδοθούν διαταγές που θα επηρεάσουν τα δικαιώματά του να αποφασίσουν για τη διαβίωσή του. Είναι ευθύνη του αιτούντος να συζητήσει την αίτηση με το υποκείμενο άτομο και να κάνει τις αναγκαίες διευθετήσεις να φέρει το άτομο στην ακρόαση, ή να κανονίσει για αυτό να εμφανιστεί μέσω τηλεδιάσκεψης.

Τι θα γίνει αν το άτομο δεν θέλει να παραστεί ή να συμμετάσχει στην ακρόαση;

Το άτομο που είναι το υποκείμενο της αίτησης δικαιούται να αρνηθεί να παραστεί στην ακρόαση. Σε τέτοια περίπτωση, αν το Δικαστήριο είναι ικανοποιημένο ότι το άτομο ειδοποιήθηκε για την ακρόαση και επέλεξε να μην παραστεί, το Δικαστήριο μπορεί να προχωρήσει να ακούσει και να αποφασίσει για την αίτηση στην απουσία του.

Άλλες επιλογές συμμετοχής

Αν ο αιτών, το άτομο που είναι το υποκείμενο της αίτησης, και οποιοδήποτε άλλο μέρος ή ενδιαφερόμενο άτομο δεν μπορεί να παραστεί προσωπικά σε μια ακρόαση (π.χ. βρίσκεται σε περιφερειακή περιοχή) το Δικαστήριο μπορεί να τους επιτρέψει, με εκ των προτέρων έγκριση, να συμμετάσχουν μέσω τηλεδιάσκεψης ή, σε εξαιρετικές περιστάσεις, μέσω τηλεφώνου.

Αν το άτομο είναι σωματικά ή ιατρικά ανίκανο να παραστεί στην ακρόαση, ή υπάρχει κίνδυνος φυγοδικίας, το Δικαστήριο θα πρέπει να το πληροφορηθεί αυτό στο έντυπο της αίτησης. Οι σχετικές ιατρικές πληροφορίες για αυτό θα πρέπει να γραφτούν λεπτομερώς στην ιατρική αναφορά, ή να δοθούν με την υποστηρικτική ιατρική μαρτυρία της αίτησης.

Σε αυτές τις περιστάσεις εκεί που υπάρχουν εγκαταστάσεις μπορεί να διευθετηθεί τηλεδιάσκεψη.

Παρουσία του αιτούντος ή του υποκείμενου ατόμου, ή των προτεινόμενων κηδεμόνων ή διαχειριστών μέσω τηλεφώνου, δεν θα ληφθεί υπόψη εκτός αν υφίστανται εξαιρετικές περιστάσεις. Αυτό πρέπει να ζητηθεί πολύ πριν από την ακρόαση. Αν ζητηθεί την ημέρα της ακρόασης πιθανόν να οδηγήσει σε αναβολή της υπόθεσης.

Αν ένας αιτών δεν φέρει το άτομο στην ακρόαση, και δεν έχει κάνει διευθετήσεις προηγουμένως για τηλεδιάσκεψη ή επίσκεψη στο άτομο πριν από την

ακρόαση, η ακρόαση θα αναβληθεί για να διευκολύνει τον αιτούντα να κάνει διευθετήσεις για να παραστεί το άτομο σε μελλοντική ημερομηνία για την ακρόαση.

Πότε μπορεί να απαλλαγεί το υποκείμενο άτομο από το να παραστεί στην ακρόαση; (Διευθέτηση επίσκεψης στο άτομο.)

Αν το άτομο είναι σωματικά και ιατρικά ανίκανο να παραστεί, αλλά μπορεί να επικοινωνήσει τις επιθυμίες του και δεν μπορεί να γίνει τηλεδιάσκεψη (ένεκα έγκυρων λόγων), τότε θα ληφθεί σοβαρά υπόψη ένα μέλος του Δικαστηρίου να επισκεφθεί το άτομο πριν την ακρόαση σε νοσοκομείο, οίκο ευγηρίας, ή στο σπίτι του, για να συζητήσουν την αίτηση και να ακούσουν τις απόψεις του.

Όμως, αν το άτομο δεν καταλαβαίνει τα βασικά θέματα σχετικά με την αίτηση ή δεν μπορούν να επικοινωνήσουν τις επιθυμίες τους λόγω της σοβαρότητας της ασθένειάς του, τότε αυτό πρέπει να ενδείκνυται καθαρά στο έντυπο της αίτησης και να δίνονται λεπτομέρειες στην ιατρική αναφορά, ή στην παρεχόμενη υποστηρικτική ιατρική μαρτυρία. Σε τέτοιες περιπτώσεις το Δικαστήριο θα αποφασίσει αν θα προχωρήσει στην απουσία του ατόμου.

Τι να αναμένετε σε μια ακρόαση;

Το Δικαστήριο θα αποτελείται είτε από δυο μέλη ή ένα μέλος που προεδρεύει μόνο του, ανάλογα με τη φύση της αίτησης. Το μέλος/τα μέλη του Δικαστηρίου θα καθίσουν στο μπροστινό μέρος του δωματίου ακρόασης σε ένα γραφείο απέναντι από τα μέρη. Τα μέρη κάθονται σε καθίσματα που είναι απέναντι στο μέλος/στα μέλη.

Η ακρόαση είναι λιγότερο τυπική από την ακρόαση Δικαστηρίου και η μαρτυρία συνήθως δεν δίδεται ένορκα. Τα μέλη του Δικαστηρίου δεν δεσμεύονται από τους κανόνες μαρτυρίας ή διαδικασίας. Όμως, το SACAT πρέπει να διεξάγει αμερόληπτη διαδικασία και να δώσει σε κάθε μέρος και ενδιαφερόμενα άτομα δίκαιη ευκαιρία να κάνουν σχετικές υποβολές ή να δώσουν μαρτυρία. Υπάρχει προϋπόθεση για κάθε μέρος να επιδεικνύει ευγένεια και σεβασμό στην διαδικασία.

Μπορεί να απευθύνεστε στα μέλη απλά αποκαλώντας τα «Δόκτωρ», «Κύριε» ή «Κυρία» και μετά να λέτε το επώνυμό τους (που θα βρίσκεται σε πινακίδα πάνω στο γραφείο που φέρει το όνομα του μέλους). Το μέλος θα απευθύνεται σε κάθε μέρος και κάθε μάρτυρα με τον ίδιο τρόπο, ή λιγότερο τυπικά αν οι συμμετέχοντες αισθάνονται άνετα με αυτό.

Αποκλείοντας απρόβλεπτες περιστάσεις, ακροάσεις αρχίζουν στην καθορισμένη ώρα. Ο μέσος όρος διάρκειας ακροάσεων είναι περίπου 60 λεπτά. Πολύπλοκες υποθέσεις θα διαρκέσουν αρκετά περισσότερο.

Στις περισσότερες υποθέσεις θα δοθεί η απόφαση του Δικαστηρίου και στο τέλος της ακρόασης θα δοθούν εν συντομία οι λόγοι, με το Δικαστήριο διατηρώντας το δικαίωμα να δώσει πιο λεπτομερείς λόγους για την απόφασή του αργότερα.

Οι ακροάσεις ηχογραφούνται για να υπάρχει ακριβής καταγραφή για το τι λέχθηκε και θα υπάρχει επίσημο αντίγραφο (με κόστος) αν ένα από τα μέρη ή ενδιαφερόμενο άτομο εκλέξει να υποβάλει αίτηση για εσωτερική αναθεώρηση (έφεση).

Πώς να παρουσιάσετε την υπόθεσή σας

Το μέλος/τα μέλη του δικαστηρίου θα εξηγήσουν στην αρχή τι συμβαίνει σε μια ακρόαση. (Μπορεί να σας ζητηθεί να ορκισθείτε ή να δώσετε βεβαίωση πριν να δώσετε μαρτυρία στο Δικαστήριο. Αυτό απλά σημαίνει ότι υπόσχεστε να πείτε την αλήθεια).

Συνήθως ζητείται από τον αιτούντα να μιλήσει πρώτος και μετά θα δοθεί ευκαιρία στο υποκείμενο άτομο και στα ενδιαφερόμενα άτομα να απαντήσουν. Μπορεί να κληθούν μάρτυρες, ή να διαβαστούν καταθέσεις μαρτύρων και ιατρικές αναφορές για να σχολιαστούν από άτομα.

Είναι σημαντικό το μέλος/τα μέλη να μιλήσουν πρώτα, μετά ο αιτών και μετά το άτομο, μάρτυρες και ενδιαφερόμενα άτομα. Σε μερικές ακροάσεις θα είναι παρών πολλά άτομα. Το μέλος/τα μέλη του Δικαστηρίου θα σας πουν πότε μπορείτε να μιλήσετε.

Μερικές φορές το μέλος/τα μέλη του δικαστηρίου θα ζητήσουν από άλλα άτομα να φύγουν από την αίθουσα ακρόασης για να μπορέσουν να μιλήσουν μόνοι τους με το υποκείμενο άτομο, ή τον συνήγορό

του, δικηγόρο του ή τον δημόσιο συνήγορο που είναι παρών.

Το μέλος/τα μέλη θα υποβάλουν ερωτήσεις για να διευκρινίσουν θέματα ή να πάρουν όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για να μπορέσουν να πάρουν μια απόφαση πλήρως ενημερωμένοι. Προσπαθήστε να περιορίσετε τι έχετε να πείτε στα ζητήματα που περιγράφονται στην αίτηση. Το μέλος/τα μέλη του δικαστηρίου μπορεί να επιβάλουν περιορισμούς στις υποβολές σας, καθώς μόνο σχετικά ζητήματα συζητούνται σε αυτές τις ακροάσεις.

Δεν χρειάζεται να χρησιμοποιήσετε ειδική γλώσσα. Δεν χρειάζεται να είστε όρθιος όταν μιλάτε στο μέλος/στα μέλη του δικαστηρίου.

Αν διαφωνείτε με κάτι που είπε κάποιος, μην τον διακόψετε, αλλά περιμένετε μέχρι να τελειώσει και τότε ζητήστε από το μέλος του δικαστηρίου να σας δώσει το λόγο.

Να απευθύνετε τα σχόλιά σας στο μέλος/στα μέλη του δικαστηρίου και όχι στα άλλα άτομα – να θυμάστε ότι είστε εκεί για να μπορέσει το μέλος του δικαστηρίου να αποφασίσει για την υπόθεσή.

Αν δεν αισθάνεστε άνετα να παρουσιάσετε τα επιχειρήματά σας προφορικά σε ακρόαση, ειδοποιήστε το δικαστήριο προηγουμένως και ζητήστε να κάνετε γραπτή υποβολή την οποία θα διαβάσει στην ακρόαση το μέλος του δικαστηρίου.

Λίστα Ελέγχου για Ακρόαση

✓	Απαντώντας σε ερωτήσεις να είστε σύντομος και σαφής και μιλήστε μόνο για τα σχετικά με την ακρόαση γεγονότα
✓	Σκεφτείτε τι διαταγές θα θέλατε το SACAT να εκδώσει και να είστε έτοιμος να πείτε στο μέλος του SACAT τους λόγους
✓	Ακούστε προσεκτικά το μέλος του SACAT και μην διακόψετε .
✓	Να φέρεστε ευγενικά και με σεβασμό στο μέλος του SACAT, το άτομο, ενδιαφερόμενα άτομα και μάρτυρες. Μην κάνετε προσωπικά σχόλια για άλλα άτομα ή το μέλος του SACAT, ανεξάρτητα πόσο έντονα αισθάνεστε.

- ✓ Πέστε την αλήθεια και να είστε ακριβής. Αν δίδετε μαρτυρία μπορεί να σας ζητηθεί να ορκιστείτε ή να δώσετε βεβαίωση.
- ✓ Αν δεν καταλαβαίνετε κάτι ή αν δεν είστε σίγουρος ρωτήστε.
- ✓ Φέρτε σχετικά έγγραφα (δείτε ξεχωριστό ενημερωτικό δελτίο).

Πώς παίρνετε η απόφαση;

Το μέλος/τα μέλη του δικαστηρίου θα πάρουν απόφαση λαμβάνοντας υπόψη όλη τη σχετική μαρτυρία και σύμφωνα με το νόμο. Μπορεί να ακούσετε την απόφαση τη μέρα της ακρόασης και να πάρετε τη διαταγή την ημέρα της ακρόασης ή κάποτε μετά την ακρόαση.

Το μέλος του SACAT θα σας πει αν η διαταγή θα είναι έτοιμη την ημέρα της ακρόασης ή αν θα σας σταλεί (με email, το ταχυδρομείο ή με άλλο μέσο).

Μπορείτε να ζητήσετε γραπτή απόφαση.

Περισσότερες πληροφορίες

Αν χρειάζεστε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το τι να αναμένετε σε μια ακρόαση μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπάλληλο Κοινωνικής Πρόσβασης στον οποίο έχει ανατεθεί η απόφαση στο 1800 723 767.

Μπορείτε να προμηθευτείτε μια σειρά περιεκτικών φυλλαδίων και ενημερωτικών δελτίων από το Γραφείο του Δημόσιου Συνηγόρου και του Δημόσιου Διαχειριστή.

Το SACAT δεν εγγυάται την ορθότητα ή πληρότητα αυτού του Ενημερωτικού Δελτίου και δεν αποδέχεται οποιαδήποτε ευθύνη αν βασιστείτε σε αυτό.

Θα πρέπει πάντοτε να ζητάτε δικές σας νομικές συμβουλές.

